



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ**

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Столичен автотранспорт ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 121683408	
Пощенски адрес: ул. Житница № 21			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1612	Държава: BG
Лице за контакт: Весела Карамелска, инж. Стефан Арагон		Телефон: +359 29554132	
Електронна поща: s.aragon@sofiabus.bg		Факс: +359 29554067	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.sofiabus.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://sofiabus.nit.bg/proceduri-po-zop/izработка-i-dostavka-na-uniformeno-obleklo-i-shubi-za-vodachi-na-avtobusi-2018/%20			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://sofiabus.nit.bg/proceduri-po-zop/izработка-i-dostavka-na-uniformeno-obleklo-i-shubi-za-vodachi-na-avtobusi-2018/%20			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.6) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия		<input type="checkbox"/> Железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия		<input checked="" type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт		<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива		<input type="checkbox"/> Летищни дейности	
<input type="checkbox"/> Вода		<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____	
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги			

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: Изработка и доставка на униформено облекло и шуби за водачи на автобуси Референтен номер: ²	
II.1.2) Основен CPV код: 18100000	Допълнителен CPV код: ^{1 2}
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Изпълнението на предмета на поръчката включва дейности по изработка и доставка на униформено облекло, отговарящо на изискванията на Възложителя, подробно описано в Техническа спецификация Приложение № 1, неразделна част от настоящата документация, а именно: 1. Ризи за пролетно-летния сезон (лятна риза) – 1500 броя (по 2 бр. на водач). 2. Ризи за есенно-зимния сезон (зимна риза) – 1500 броя (по 2 бр. на водач). 3. Сако за пролетно-летния сезон (лятно сако) – 750 броя. 4. Сако за есенно-зимния сезон (зимно сако) – 750 броя. 5. Панталони за пролетно-летния сезон (летен панталон) – 750 броя. 6. Панталони за есенно-зимния сезон (зимен панталон) – 750 броя. 7. Вратовръзки – 750 броя. 8. Шуби за водачи на автобуси – 750 броя. Настоящата поръчка е запазена обществена поръчка по смисъла на чл.12 и е предназначена за възлагане на участници по чл.12 ал.1 т.1 от ЗОП, тъй като в предмета ѝ са включени стоки и услуги от Списъка на стоките и услугите съобразно Общия терминологичен речник.	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 460000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: ²
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 18100000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Авт. под. „Земляне“ – гр. София, ул. „Житница“ № 21; Авт. под. „Малашевци“ – гр. София, ул. „Резбарска“ № 11; Авт. под. „Дружба“ – гр. София, ул. „Кап. Любен Кондаков“ №7 Централно управление – гр. София, код NUTS: ¹ BG411

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях)

Изпълнението на предмета на поръчката включва дейности по изработка и доставка на униформено облекло, отговарящо на изискванията на Възложителя, подробно описано в Техническа спецификация Приложение № 1, неразделна част от документацията, а именно:

1. Ризи за пролетно-летния сезон (лятна риза) – 1500 броя (по 2 бр. на водач).
2. Ризи за есенно-зимния сезон (зимна риза) – 1500 броя (по 2 бр. на водач).
3. Сако за пролетно-летния сезон (лятно сако) – 750 броя.
4. Сако за есенно-зимния сезон (зимно сако) – 750 броя.
5. Панталони за пролетно-летния сезон (летен панталон) – 750 броя.
6. Панталони за есенно-зимния сезон (зимен панталон) – 750 броя.
7. Вратовръзки – 750 броя.
8. Шуби за водачи на автобуси – 750 броя.

Настоящата поръчка е запазена обществена поръчка по смисъла на чл.12 и е предназначена за възлагане на участници по чл.12 ал.1 т.1 от ЗОП, тъй като в предмета ѝ са включени стоки и услуги от Списъка на стоките и услугите съобразно Общия терминологичен речник, приет с ПМС № 591/18.07.2016г.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1² 2⁰

1 K2- Техническо предложение

40т.

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1² 2⁰

Цена - Тежест: 2¹

K1- 60т.

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 460000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

Обществената поръчка подлежи на подновяване, тъй като униформеното облекло-предмет на настоящата процедура следва да се подновява на всяка една/две години и поради назначаване на нови водачи на автобуси с оглед увеличаването на транспортната задача.

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите: В случай на възникнала необходимост от доставка на артикул, посочен в номенклатурата на Техническата спецификация Приложение № 1, неразделна част от документацията, Възложителя ще направи допълнителна заявка от всеки един артикул за срока на действие на договора, при цена на изпълнителя която оферира в ценовата си оферта, като общата стойност на допълнително поръчаните артикули не може да надвишава 10 % от общата стойност на договора за обществена поръчка. При възникване на посочената хипотеза Възложителят има право да измени договора за обществена поръчка на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Пълното описание на изискванията към всеки един артикул е дадено в приложената към документацията „Техническа Спецификация“ Приложение № 1, неразделна част от документацията.	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: <hr/>	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Изискването е само към участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания по обществената поръчка.

1. Участникът следва да е регистриран в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенция за хората с увреждания по чл.29, ал.1 от Закона за интеграция на хора с увреждания, с включен предмет на дейност на специализираното предприятие или кооперация на хората с увреждания: Производство на текстилни изделия, Униформено облекло, или в еквивалентен регистър на държава-членка на Европейския съюз.

При подаване на офертата участниците декларират в точка 1) от раздел А: Годност в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съответствието си с критерия за подбор по т.1, като изрично посочват номера, под който са вписани в Регистъра по т. 1, уеб адрес, орган или служба, издаваща документа и точно позоваване на документа; съответно всеки от участниците в обединението, подизпълнителите или третите лица.

Доказване: Доказателството по т.1 под формата на заверено копие на валидно удостоверение за регистрация в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенция за хората с увреждания по чл.29, ал.1 от Закона за интеграция на хора с увреждания, с включен предмет на дейност на специализираното предприятие или кооперация на хората с увреждания: Производство на текстилни изделия, Униформено облекло, се представя от участника, при поискване в хода на процедурата или преди сключването на договор от определения за изпълнител участник, съгласно чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор по т.1 се доказва за всеки член на обединението. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискването се прилага и за тях. За чуждестранни лица се приема регистрирането в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
Списък и кратко описание на критериите за подбор:
не се изисква
Изисквано минимално/ни ниво/а: 2
не се изисква

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тази на настоящата поръчка за последните 3 (три) години от датата на подава на офертата. Забележка: Участникът попълва поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП. ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител следните документи (за доказване на Технически и професионални способности): •Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните три години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Към списъка на доставките се представя доказателство под формата на удостоверение за добро изпълнение, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка, от които да е видно изисквания от Възложителя общ обем. (чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП).
2. Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката: Забележка: Участникът попълва поле 6) в раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител следните документи (за доказване на Технически и професионални способности): •Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата. (чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП).
3. Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството, включително такива за достъп на хора с увреждания (чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП). Забележка: Участникът попълва поле в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление на Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: •Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството по ВДС EN ISO 9001: 2008/9001:2015 или еквивалент с минимален обхват производство и продажба на униформено и/или работно облекло (чл.64, ал.1, т.10 от ЗОП). Участникът може да представи еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка (чл. 64, ал. 6 от ЗОП).
4. Изисквания на Възложителя само към участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания – освен посочените по-горе изисквания и документи от тях се изисква и:
 - 4.1. Участникът да представи информация за средносписъчния годишен брой на персонала и за броя на членовете на ръководния състав за последните три години. Забележка: Съответствието си с посоченото изискване участниците удостоверяват, като попълват информацията в точка 8) от

раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: • Декларация за средносписъчния годишен брой на персонала и за броя на членовете на ръководния състав за последните три години.

4.2. Участникът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката. Забележка: Съответствието си с посоченото изискване участниците удостоверяват, като попълват информацията в точка 9) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор в (ЕЕДОП). ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: • Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, необходими за изпълнение на поръчката

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

По т.1. Изискано минимално ниво: Участникът общо за последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата процедура, трябва да е изпълнил доставки с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, с минимален общ обем, както следва:

1. Ризи за пролетно-летния сезон (лятна риза) – 1500 броя;
2. Ризи за есенно-зимния сезон (зимна риза) – 1500 броя;
3. Сако за пролетно-летния сезон (лятно сако) – 750 броя;
4. Сако за есенно-зимния сезон (зимно сако) – 750 броя;
5. Панталони за пролетно-летния сезон (летен панталон) – 750 броя;
6. Панталони за есенно-зимния сезон (зимен панталон) – 750 броя;
7. Вратовръзки – 750 броя;
8. Шуби за водачи на автобуси – 750 броя.

Под „предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се разбира дейности по изработване и доставка на униформено и/или работно облекло.

По т.2. Изисквано минимално ниво: Участникът следва да разполага за целия срок на изпълнение на поръчката с екип от минимум 20 лица (включени или не в структурата на участника, служители на трудов или граждански договор), които да отговарят на следните минималните изисквания на Възложителя:

Ключов експерт 1 – Ръководител екип

• Образование – инженер, специалност техника и технология на текстила и облеклото или текстилна техника и технология, степен магистър или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности).

• Професионален опит – минимум 7 години опит в областта на организацията и управлението на конфекционно производство и управление на проекти в областта на производството на униформено и работно облекло във връзка с възложени поръчки.

Ключов експерт 2 – Специалист контрол на качеството

• Образование-инженер, специалност текстилна техника и технология, степен магистър или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности).

• Професионален опит – минимум 5 години опит в областта на производството на конфекция, технологично окачествяване на готова продукция, проследяване и контрол на технологичните процеси при ушиване на моделите.

Останалите 20 лица следва да отговарят на следните изисквания:

Шивачи с минимум 1 (една) година опит в областта на производство на текстилни изделия, средно образование.

По т.3. Изискано минимално ниво: Участникът да има внедрена система за управление на качеството по ВДС EN ISO 9001:2008/ISO 9001:2015 или еквивалент с минимален обхват производство и продажба на униформено и/или работно облекло (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП). Сертификатът трябва да е издаден от независими лица съгласно чл. 64, ал. 5 от ЗОП.

По т. 4.1. Изискано минимално ниво: Участникът да разполага най-малко с

30 на сто от общия си списъчен си състав, който да е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение. Лицата трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриване на процедурата.

По т.4.2. Изискано минимално ниво: Участникът да разполага с машини и съоръжения, с които може да изпълни най-малко 80 на сто от предмета на поръчката. За изпълнение на изискването могат да ползват подизпълнител или да се позоват на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

III.1.4) Обективни правила и критерии за участие

Списък и кратко описание на правила и критерии:

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия, подробно описани в Документацията за обществена поръчка. 2. В процедурата за възлагане на обществената поръчка не могат да участват:

2.1. пряко или косвено дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица, съгласно чл 3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; 2.2. участник, за когото са налице обстоят. по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. 3. Основанията за отстраняване на участниците от настоящата процедура и мерките за доказване на надеждност/когато е приложимо/са подробно описани в част IV.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, т.1, подточки 1.1,1.2,1.3,1.4, 1.5 и 1.6 от Документацията за обществена поръчка.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции ²

1. При сключване на договора, участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС .2.Гаранцията се представя в една от следните форми: А) безусловна, неотменяема банкова гаранция, в оригинал или Б) постъпила парична сума внесена по разплащателна сметка на „СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ“ ЕАД в лева:IBAN BG62SOMB91301010281401, BIC SOMBBGSF, Общинска банка гр.София, клон „Денкоглу“, Общинска банка гр.София, клон „Денкоглу“, удостоверение с платежно нареждане или В) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал.

III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Финансирането на поръчката е със средства на „Столичен автотранспорт“ ЕАД.

Плащанията по договора ще се извършват по банков път по банкова сметка на Изпълнителя, посочена в договора.Начин на плащане: Според броя и единичните цени на доставеното облекло, в срок до 30 дни, считано от датата на доставка на артикулите, които се заплащат. Плащанията се извършват при представянето на следните документи: фактура, придружена от приемо-предавателен протокол, складова разписка, гаранционна карта и декларация за съответствие с мострите.

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²

Възложителят няма условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или

юридически лица. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата обществена поръчка. Документът трябва да съдържа и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението; 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, определянето на партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и обстоятелството, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност, заедно и поотделно, за участието си и изпълнението на поръчката.

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

На основание чл.67, ал.5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ограничена процедура
 Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: []/[]/S []-[]-[]-[]-[]

Номер на обявлението в РОП: []-[]-[]-[]-[]

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 06.03.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 07.03.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: В сградата на „Столичен автотранспорт” ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница” № 21, 3 етаж, заседателна зала

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²
до 2 години**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
- Ще се използва електронно фактуриране
- Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

ЗАБЕЛЕЖКА: Офертите се представят в сградата на „Столичен автотранспорт” ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница” № 21, 3 етаж, деловодство, всеки работен ден от 8:30 до 12:00 часа и от 12:30 до 17:00 часа до датата на изтичане на крайния срок за получаване на офертите включително.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

http://www.срс.bg

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в 10-дневен срок съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП във връзка с чл. 196 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 26.01.2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
⁴ ако тази информация е известна
²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо тежест
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
СЛАВ МОИОВ
Изпълнителен директор

Подписите са
заличени на
основание чл. 2, ал.
2, т. 5 от ЗЗЛД, във
връзка с чл. 42, ал. 5
от ЗОП